



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ Γ' ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση : Κερασούντος 2
Τ.Κ. - Πόλη : 621 10 Σέρρες
Πληροφορίες : Πετρά Μιχαλίτσα
: Χρήστου Αλεξάνδρα
Τηλέφωνο : 23210 47517
: 2321047508
Ηλ/νική Δ/ση : <http://dipe.ser.sch.gr>
E-mail : mail@dipe.ser.sch.gr



Σέρρες, 24.01.2023

Αριθμ. Πρωτ. : Φ.10.1/615

ΠΡΟΣ:

Διευθυντές/τριες & Προϊσταμένους/νες
Δημοτικών Σχολείων & Νηπιαγωγών

(Με την υποχρέωση της ενημέρωσης
με κάθε πρόσφορο τρόπο και μέσο των
εκπαιδευτικών της Σχολικής τους
μονάδες)

ΘΕΜΑ: «Παραιτήσεις εκπαιδευτικών»

ΣΧΕΤ : Το αρ.πρωτ.: 7297/Ε3/23-01-2023 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Σας αποστέλλουμε το σχετικό έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ. και σας γνωστοποιούμε ότι σχετικά με την υποβολή αιτήσεων παραιτήσεων των μόνιμων εκπαιδευτικών και μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ, η σχετική εγκύκλιος στην οποία αναγράφονται οι διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 4 του ν. 3687/2000 (Α' 159, όπως τροποποιήθηκαν ως προς τις προθεσμίες με το άρθρο 46, παρ. 1 του ν. 4777/2021 (Α') και ισχύουν.

Σύμφωνα με τις προαναφερθείσες διατάξεις, για το (τρέχον) σχολικό έτος 2022-2023 οι αιτήσεις παραίτησης των εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης υποβάλλονται στις οικείες Δ/νσεις Εκπαίδευσης από την Τετάρτη 01-02-2023 έως και τη Δευτέρα 13-02-2023 και θεωρείται ότι έχουν γίνει αποδεκτές και λύεται αυτοδικαίως η υπαλληλική σχέση των (αιτούντων/-ουσών) εκπαιδευτικών στις 31-08-2023 με την επιφύλαξη ύπαρξης κωλύματος της παρ. 2 του άρθρου 148 του Υ.Κ. (ν. 3528/2007-ΦΕΚ 26 Α').

Ανάκληση της αίτησης παραίτησης, λόγω μη ύπαρξης ειδικής νομοθετικής ρύθμισης για το εκπαιδευτικό προσωπικό, μπορεί να κατατίθεται (στην οικεία Δ/νση Εκπαίδευσης όπου κατατέθηκε η αίτηση παραίτησης) μέσα σε ένα μήνα από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης παραίτησης, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 148 του ν. 3528/2007 (Α' 26), π.χ. αίτηση που έχει υποβληθεί στις 02-02-2023 μπορεί να ανακληθεί ως και τις 02-03-2023. Σε εξαιρετικές και μόνο περιπτώσεις θα πραγματοποιείται αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδότηση, της σχετικής αίτησης στην υπηρεσία και αφού προηγηθεί τηλεφωνική επικοινωνία για την προσέλευση.

Σας υπενθυμίζουμε ότι ισχύει και για το τρέχον σχολικό έτος η δυνατότητα της εξ αποστάσεως υποβολής της αίτησης παραίτησης ή/και ανάκλησης αυτής εντός των ανωτέρω προθεσμιών μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, όπως αναφέρεται στην αριθ. 41410/Ε3/30-3-2020 (ΑΔΑ: ΩΙΩΖ46ΜΤΛΗ-2Τ4) εγκύκλιο της Γενικής Διεύθυνσης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Π.Ε. και Δ.Ε..

Επισμαίνεται ότι, στην περίπτωση έκδοσης ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης (αίτηση) παραίτησης ή/ και ανάκλησης αυτής μέσω του gov.gr, ο/η εκπαιδευτικός θα πρέπει να έχει εκδώσει την εν λόγω ηλεκτρονική δήλωση (αίτηση) εντός των ορισθισμένων προθεσμιών και να την υποβάλλει εντός των ιδίων προθεσμιών.

Τα ανωτέρω ισχύουν ανάλογα και για τα μέλη ΕΕΠ-ΕΒΠ.

Σύμφωνα με το Ν.4186/17-9-2013, άρθρο 36 και παρ.20, οι αιτήσεις παραίτησης των εκπαιδευτικών Α/θμιας Εκπ/σης που υποβάλλονται μετά την 31 Μαΐου καθώς και κατά τη διάρκεια του αμέσως επόμενου διδακτικού έτους, γίνονται αποδεκτές με απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, ύστερα από γνώμη του Κεντρικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου (Κ.Υ.Σ.Π.Ε.) για εξαιρετικούς λόγους, όπως βαριές και δυσίατες ασθένειες, οι οποίες αποδεικνύονται από πιστοποιητικά Υγειονομικής Επιτροπής ή Δημόσιου Νοσοκομείου, ή για ιδιαίτερα σοβαρούς οικογενειακούς λόγους.

Σχετικά με τις απολύσεις των εκπαιδευτικών για σωματική ή πνευματική ανικανότητα, σύμφωνα με το άρθρο 153 του Ν. 3528/2007, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η προσκόμιση στην υπηρεσία μας, γνωμάτευσης από Δευτεροβάθμια ή Ειδική Υγειονομική Επιτροπή, η οποία θα χαρακτηρίζει το νόσημα ως μη ιάσιμο και τον εκπαιδευτικό μη ικανό προς εργασία. Βέβαια, σε αυτές τις περιπτώσεις ισχύουν διαφορετικές προϋποθέσεις ως προς το δικαίωμα σύνταξης. Ειδικότερα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ.1 εδ. γ' του Π.Δ. 169/2007 «τακτικός δημόσιος υπάλληλος δικαιούται σε ισόβια σύνταξη από το Δημόσιο Ταμείο, αν απολυθεί για σωματική ή διανοητική ανικανότητα, η οποία δεν οφείλεται στην υπηρεσία και έχει πενταετή τουλάχιστον πραγματική συντάξιμη υπηρεσία».

Επειδή ο ρόλος της υπηρεσίας είναι επικουρικός και διεκπεραιωτικός, εφιστάται ιδιαίτερως η προσοχή στους εκπαιδευτικούς **να έχουν ελέγξει τη θεμελίωση συνταξιοδοτικού τους δικαιώματος** για την άμεση καταβολή της σύνταξης.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ

Όσοι εκπαιδευτικοί υποβάλουν αίτηση παραίτησης θα πρέπει για την αποστολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών συνταξιοδότησης να προσκομίσουν στην υπηρεσία τα εξής:

1. **Εξουσιοδότηση** (αν η υποβολή της αίτησης γίνεται μέσω άλλου. Στην εξουσιοδότηση αναφέρεται ότι «ο/η..... εξουσιοδοτείται να χειριστεί την αίτηση απονομής σύνταξης που υποβάλλω στην Δ.Π.Ε. Σερρών. Η αίτηση απονομής σύνταξης πρωτοκολλείται την ίδια μέρα που μας υποβάλλεται).
2. **Αίτηση Απονομής Σύνταξης** (την οποία δίνει η υπηρεσία στον ενδιαφερόμενο εκτός αν ο ίδιος μας δηλώσει ότι θα μας τη φέρει συμπληρωμένη).
3. **Φωτοτυπία της ταυτότητας διπλής όψης** (σε περίπτωση εξουσιοδότησης φωτοτυπία ταυτότητας και του εξουσιοδοτούμενου). (**Έξι (06) φωτοαντίγραφα**)
4. **Έγγραφο αποδεικτικό του Α.Φ.Μ** [φωτοτυπία εκκαθαριστικού της εφορίας ή οποιουδήποτε δημοσίου εγγράφου ή λογαριασμού ΔΕΚΟ που αναφέρεται ο προσωπικός Α.Φ.Μ.. (**Έξι (06) φωτοαντίγραφα**)
5. **Α.Μ.Α του ΙΚΑ** από επίσημη ιστοσελίδα [π.χ. ΗΔΙΚΑ, **Έξι (06) φωτοαντίγραφα**].
6. **Α.Μ.Κ.Α.** από επίσημη ιστοσελίδα εκτυπωμένα [π.χ. ΗΔΙΚΑ ή <https://www.amka.gr/amka.gr>]. (**Έξι (06) φωτοαντίγραφα**)
7. **Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης**, πρόσφατο, που να αναγράφεται εκτός των άλλων, η οικογενειακή μερίδα, η ημερομηνία (κατά περίπτωση) γάμου-θανάτου, συζύγου-διαζυγίου, τα παιδιά και η προσωπική τους κατάσταση (έγγαμα-άγαμα).
Σε περίπτωση Διαζυγίου: Το διαζευκτήριο & Δικαστική απόφαση επιμέλειας παιδιών, αν υπάρχουν ανήλικα τέκνα ή ενήλικα που σπουδάζουν (**Ένα(01) φωτοαντίγραφο**)
8. **Βεβαίωση Σπουδών** (Αν υπάρχουν παιδιά που σπουδάζουν. Για παιδιά που είναι πάνω από 18 ετών και είναι ακόμα μαθητές, βεβαίωση από το Σχολείο). (**Έξι (06) φωτοαντίγραφα**)

9. **Βεβαίωση καταμέτρησης Ενοσήμων** του ΙΚΑ ή από όποιο άλλο ταμείο αν έχει. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει αίτηση που κατατέθηκε στο ΙΚΑ για καταμέτρηση, φωτοαντίγραφα από τις καρτέλες ενοσήμων και των μηχανογραφημένων δελτίων ενοσήμων. (**Έξι (06) φωτοαντίγραφα**)

10. **Πιστοποιητικό τύπου Α** (μόνο για άνδρες. Αναφέρεται στο στρατό). Αν δεν υπάρχει στο Π.Μ.Υ. μας το προσκομίζει ο ενδιαφερόμενος από το στρατολογικό γραφείο. Για τους άνδρες που έχουν κάνει εξαγορά της στρατιωτικής θητείας απαιτείται επιπλέον: α) η απόφαση εξαγοράς του Γ.Λ.Κ. και β) το παράβολο κατάθεσης του ποσού αν εξοφλήθηκε εφάπαξ, ή βεβαίωση εξόφλησης από τον εκκαθαριστή αποδοχών αν εξοφλήθηκε τμηματικά, ή εφόσον εκκρεμεί σε εξόφληση βεβαίωση του εκκαθαριστή αποδοχών από τον τελευταίο μήνα παρακράτησης. Αν για την εξαγορά δεν έχει εκδοθεί απόφαση/πράξη, να ενημερωθεί το τμήμα Συντάξεων για τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης διότι πρέπει να αναγραφεί στο Δελτίο Ατομικής και Υπηρεσιακής Κατάστασης (Δ.Α.Υ.Κ.) όπως επίσης να δηλώσει στο ανωτέρω τμήμα και αν θα προβεί εν τέλει στην εξαγορά. Επίσης υπάρχει η δυνατότητα υποβολής αίτησης για εξαγορά και την στιγμή υποβολής της αίτησης συνταξιοδότησης. (**Έξι (06) φωτοαντίγραφα**)

11. **Αν έχει υποβληθεί στο Γ.Λ.Κ.** αίτηση εξαγοράς πλασματικών χρόνων απαιτείται επιπλέον: α) η απόφαση εξαγοράς του Γ.Λ.Κ. και β) το παράβολο κατάθεσης του ποσού αν εξοφλήθηκε εφάπαξ, ή βεβαίωση εξόφλησης από τον εκκαθαριστή αποδοχών αν εξοφλήθηκε τμηματικά, ή εφόσον εκκρεμεί σε εξόφληση βεβαίωση του εκκαθαριστή αποδοχών από τον τελευταίο μήνα παρακράτησης. (**Έξι (06) φωτοαντίγραφα**)

12. **Αν για την εξαγορά δεν έχει εκδοθεί απόφαση/πράξη**, να ενημερωθεί το τμήμα Συντάξεων για τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης διότι πρέπει να αναγραφεί στο Δελτίο Ατομικής και Υπηρεσιακής Κατάστασης όπως επίσης να δηλώσει στο ανωτέρω τμήμα και αν θα προβεί εν τέλει στην εξαγορά. Επίσης υπάρχει η δυνατότητα υποβολής αίτησης για εξαγορά και την στιγμή υποβολής της αίτησης συνταξιοδότησης.

13. **Φωτοτυπία της πρώτης σελίδα βιβλιαρίου τραπεζής** όπου αναγράφεται ο **IBAN** με πρώτο το όνομα του αιτούντος στο οποίο θα κατατίθεται η σύνταξη. (**Έξι (06) φωτοαντίγραφα**)

14. Σε περίπτωση που **γίνεται χρήση γνωμάτευσης της ΑΣΥΕ** παρακαλούμε να προσκομίζεται. (**Έξι (6) φωτοαντίγραφα**)

Παρακαλούμε να ενημερωθούν ενυπόγραφα όλοι οι εκπαιδευτικοί των σχολικών μονάδων.

Ο Διευθυντής
Α/θμιας Εκπ/σης Σερρών

Ιωάννης Καραβασίλης

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

1. Εγκύκλιος Υ.ΠΑΙ.Θ. με αρ. πρωτ.: 7297/Ε3/23-01-2023.
2. Εγκύκλιος Υ.ΠΑΙ.Θ. με αρ. πρωτ.: 19014/Ε3/18-02-2021
3. Εγκύκλιος Υ.ΠΑΙ.Θ. με αρ.πρωτ: 41410/Ε3/30-03-2020.
4. Ατομική και Υπηρεσιακή Καρτέλα Εκπαιδευτικού υποψηφίου για συνταξιοδότηση [τρεις (3)σελίδες excel].