



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ
10/Θ ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΛΕΥΚΩΝΑ ΣΕΡΡΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Λευκώνας, 19-01-2023
Αρ.Πρωτ.:Φ.23/8

Ταχ. Δνση : Ομήρων 3
Ταχ. Κωδ. : 62100
Πληροφορίες : Αθανασία Κουμλή
Τηλέφωνο : 2321050586,350634
FAX :-
e-mail : mail@dim-lefkon.ser.sch.gr

ΠΡΟΣ:
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΣΕΡΡΩΝ

Κοινοποίηση: ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Θέμα: «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση μαθητών του Δημοτικού Σχολείου Λευκώνα στη Βουλή των Ελλήνων»

Λαμβάνοντας υπόψη:

1.Το με αριθμ πρωτ.:Φ14/96156/Δ2/01-08-2022 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ. με θέμα: «Επισκέψεις σχολείων στη Βουλή των Ελλήνων κατά το σχολικό έτος 2022-2023»

2.Την με αριθμ. Φ.14/89494/ΓΔ4/17-07-2020 Υπουργική Απόφαση «Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών και μετακινήσεις εκπαιδευτικών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».

Το Δημοτικό Σχολείο Λευκώνα ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής στην Αθήνα, στο πλαίσιο του Προγράμματος «Επισκέψεις μαθητών στη Βουλή των Ελλήνων» στο οποίο συμμετέχει το σχολείο μας. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προφορά, έως την Δευτέρα 30 Ιανουαρίου ώρα 14:00μ.μ. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί τη Τρίτη 31 Ιανουαρίου και ώρα 9:40π.μ. Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από τον Λευκώνα

μέχρι την Αθήνα, με τη συμμετοχή περίπου 18 μαθητών, 19 συνοδών γονέων/κηδεμόνων και τριών(3) εκπαιδευτικών. Η προσφορά να περιλαμβάνει:

1. Μεταφορά από Λευκώνα για Αθήνα στις 17 Μαρτίου 2023 και επιστροφή από Αθήνα στο Λευκώνα στις 19 Μαρτίου 2023.
2. Διαμονή από 17 έως και 19 Μαρτίου σε ξενοδοχείο με πρωινό (2 διανυκτερεύσεις) για περίπου 15 δίκλινα (και 1 επιπλέον δίκλινο θα δοθεί στην μία εκπαιδευτικό μας και στην κόρη της, η οποία φοιτά στο σχολείο μας) και 2 τρίκλινα (2 μαθητές θα έρθουν με τους δύο γονείς τους) και 1 ακόμη δίκλινο για τις 2 συνοδούς εκπαιδευτικούς.
3. Περιηγήσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα (ενδεικτικά αναφέρονται οι προορισμοί: Βουλή των Ελλήνων, Μουσείο και Βράχος της Ακρόπολης, Ίδρυμα Σταύρου Νιάρχου, μαρίνα Φλοίσβου, ιστορικό κέντρο πόλης)
4. Ξεναγό στο Μουσείο και το Βράχο της Ακρόπολης
5. Ταξιδιωτική Ασφάλεια

- Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών: Οι προσφορές θα υποβληθούν στο Δημοτικό Σχολείο Λευκώνα Σερρών σε κλειστό φάκελο, από 23/1/2023 έως και 30/1/2023. Μαζί με την προσφορά του, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο και στον ίδιο φάκελο με αυτήν θα καταθέσει απαραίτητα και υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας και μάλιστα σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται, επίσης, η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και ο επιμερισμός της ανά άτομο.

- Αξιολόγηση προσφορών: Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:
 1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
 2. Έλεγχος
 3. Αξιολόγηση προσφοράς
 4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβάλω την εγκυρότητά της. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- α) προσωπικά ή δια εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο
- β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η

καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομών ή των μέσων συγκοινωνίας.

- Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής, του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής δύο (02) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στην σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής
- ii. Η προσφερόμενη ασφάλεια
- iii. Το συνολικό κόστος της εκδρομής
- iv. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής δια του αριθμού των ατόμων)
- v. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής και επαγγελματικής ευθύνης.

Η Διευθύντρια

