



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ
6/Θ 3^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΝΙΓΡΙΤΑΣ

Νιγρίτα, 16/01/2024
Αρ. Πρωτ.: Φ23/7

Πληροφορίες: Γκουτουλούδη Μαρία
Τηλέφωνο: 2322022387
Ταχ. Δ/νση: Επαμεινώνδα 2, Νιγρίτα
Τ.Κ.: 62200
E-mail: mail@3dim-nigrit.ser.sch.gr
Ιστοσελίδα: <https://3dim-nigrit.ser.sch.gr/>

Προς: Τουριστικά Γραφεία

Κοιν: Δ/νση Π/θμιας Εκπ/σης
Σερρών

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση στη Βουλή των Ελλήνων του 3^{ου} Δημοτικού Σχολείου Νιγρίτας»

Το 3^ο Δημοτικό Σχολείο Νιγρίτας ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με:

- το υπ' αριθ. Φ14/91002/Δ2/16.08.2023 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Π/θμιας, Δ/θμιας και Ειδικής Αγωγής του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού,
- την Πρόσκληση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για το μήνα Μάρτιο του 2024, για την πραγματοποίηση μετακίνησης, στη Βουλή των Ελλήνων στο πλαίσιο προγράμματος επισκέψεων στο οποίο συμμετέχει το σχολείο μας.

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου (Υ.Α. Φ. 14/89494/ΓΔ4/2020 ΦΕΚ 2888/Β/17-7-2020).

Δημοτικό Σχολείο	3 ^ο Δημοτικό Σχολείο Νιγρίτας Επαμεινώνδα 2, Τ.Κ. 62200, Νιγρίτα Τηλ 2322022387, E-mail: mail@3dim-nigrit.ser.sch.gr Ιστοσελίδα: https://3dim-nigrit.ser.sch.gr/
Προορισμός Ημερομηνία Αναχώρησης και Επιστροφής	Αθήνα <u>Αναχώρηση:</u> Παρασκευή 8 Μαρτίου 2024 <u>Επιστροφή:</u> Κυριακή 10 Μαρτίου 2024 Δύο (02) διανυκτερεύσεις
Εκτιμώμενος αριθμός μαθητών/τριων	17
Εκτιμώμενος αριθμός γονέων-συνοδών	15
Εκτιμώμενος αριθμός εκπαιδευτικών	3

Εκτιμώμενο σύνολο	35
Μεταφορικό μέσο	1 Τουριστικό Λεωφορείο

Προδιαγραφές:

Ξενοδοχείο σε κεντρικό σημείο της Αθήνας 4 ή 5 αστέρων (εκτός Ομόνοιας και Μεταξουργείου), με πρωινό (με ή χωρίς ημιδιατροφή).

Δωμάτια: δέκα (10) δίκλινα και τέσσερα (04) τρίκλινα για τους μαθητές/τριες και τους γονείς τους και τρία (3) μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.

Στην προσφορά να συμπεριλαμβάνονται ξεναγοί για το μουσείο, τον βράχο της Ακρόπολης και την παλιά Βουλή.

Θα ληφθεί υπόψη η τιμή και η ποιότητα διαμονής.

Δικαίωμα συμμετοχής: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα τουριστικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών:

Οι προσφορές θα υποβληθούν στο 3^ο Δημοτικό Σχολείο Νιγρίτας, σε κλειστό φάκελο, από **16-01-2024 έως 22-01-2024 και ώρα 11:00 π.μ.** Ο φάκελος προσφοράς των τουριστικών γραφείων θα πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητως:

- Υπεύθυνη δήλωση με γνήσιο υπογραφής, στην οποία θα αναγράφει ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ και τον αριθμό του ειδικού σήματος λειτουργίας.
- Αντίγραφο υποχρεωτικής ασφάλειας επαγγελματικής ευθύνης τουριστικού γραφείου / διοργανωτή / tour operator)
- Αντίγραφο πρόσθετης προαιρετικής ασφάλισης κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού/γονέα, η οποία θα καλύψει τα έξοδα σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος με πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, όπως και επιστροφή χρημάτων σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας που θα ματαιώσει τη συμμετοχή μαθητή ή συνοδού/γονέα.
- Υπεύθυνη δήλωση με γνήσιο υπογραφής, στην οποία θα αναγράφει ότι οι μετακινήσεις των μαθητών/τριών θα γίνονται με λεωφορείο που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών/τριών βάσει της κείμενης νομοθεσίας.
- Οικονομική προσφορά για τις παραπάνω υπηρεσίες όπου θα αναφέρετε η τελική ανά μαθητή και συνοδού/γονέα. Στην τελική θα συμπεριλαμβάνονται κάθε είδους επιβαρύνσεις (Φ.Π.Α., φόρος ξενοδοχείου, ξεναγοί κλπ).

- Υπεύθυνη δήλωση με γνήσιο υπογραφής, στην οποία θα αναγράφει ότι σε περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις ορισθείσες ημερομηνίες, λόγω ανωτέρας βίας ή απρόβλεπτων συνθηκών, δεν θα έχει καμία επιβάρυνση για τους μαθητές, συνοδούς/γονείς και το Δημοτικό Σχολείο.

- Υπεύθυνη δήλωση με γνήσιο υπογραφής, στην οποία θα αναγράφει το όνομα, την κατηγορία και την διεύθυνση του καταλύματος και ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρεί τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.

- Υπεύθυνη δήλωση με γνήσιο υπογραφής, περί αποδοχής των όρων της παρούσης πρόσκλησης και δέσμευσης του τουριστικού γραφείου ότι όλοι οι όροι της πρόσκλησης είναι υποχρεωτικοί και θα αναγράφονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό διοργάνωσης και εκτέλεσης της εκδρομής.

Σε περίπτωση που δεν έχουν αποσταλεί/κατατεθεί τουλάχιστον τρεις (3) προσφορές μέχρι την ημερομηνία και ώρα που έχει ορισθεί, σύμφωνα με την προκήρυξη, ο διαγωνισμός θα επαναπροκηρυχθεί με νέα καταληκτική ημερομηνία, εφόσον υπάρχει χρόνος.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της.

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους σε κλειστούς φακέλους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

1. Προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο.
2. Με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία, του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

Αξιολόγηση προσφορών:

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου.

Επιλογή αναδόχου:

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς-εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων και δύο (2) εκπροσώπους του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, ο οποίος εκπροσωπείται με μία (1) ψήφο. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή - μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής.

Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από την Διευθύντρια του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία (ΦΕΚ 769/τ.Β'/02-12-2011, άρθρο 14, παρ. 3), που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

1. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
2. Η προσφερόμενη ασφάλεια.
3. Το συνολικό κόστος της εκδρομής.
4. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής διά του αριθμού των ατόμων).

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την Δευτέρα 22 Ιανουαρίου και ώρα 11:00π.μ.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 13:30μ.μ.


Η Διευθύντρια του
του Δημοτικού Σχολείου Νιγρίτας

ΣΤΑΜΑΤΟΥΛΟΥΔΗ ΜΑΡΙΑ