



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Σέρρες 17/1/2024
Αριθμ. Πρωτ. 17

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ
11/Θ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ 11ο

ΠΡΟΣ: Ταξιδιωτικά Γραφεία

ΚΟΙΝ: Δ/νση Α/θμιας Εκπ/σης Ν.Σερρών
Κερασούντος 2-Σέρρες
Τ.Κ. 62100

Ταχ. Δ/νση : Βενιζέλου 132
Τ.Κ. – Πόλη : 621 22 Σέρρες
Πληροφορίες : Σ.Καρατζά
Τηλέφωνο : 2321022115
ΦΑΞ :
e-mail : mail@11dim-serron.ser.sch.gr

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση στη
Βουλή των Ελλήνων του 11^{ου} Δημοτικού Σχολείου Σερρών»**

Το 11^ο Δημοτικό Σχολείο Σερρών ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με το υπ'αριθ.Φ14/91002/Δ2/16.08.2023 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Π/θμιας, Δ/θμιας και Ειδικής Αγωγής του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, την Πρόσκληση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για το μήνα Μάρτιο του 2024, για την πραγματοποίηση μετακίνησης, στη Βουλή των Ελλήνων στο πλαίσιο προγράμματος επισκέψεων στο οποίο συμμετέχει το σχολείο μας. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου.

Ημερομηνίες μετακίνησης: **Παρασκευή 29/03/2024 έως Δευτέρα 1/04/2024**
(τρεις-3-διανυκτερεύσεις)

Προορισμός: **Αθήνα**

Εκτιμώμενος αριθμός μαθητών: **21**

Εκτιμώμενος αριθμός γονέων-συνοδών: **21**

Εκτιμώμενος αριθμός εκπαιδευτικών: **3**

Σύνολο **45** άτομα. **2 τρίκλινα, 18 δίκλινα και 3 μονόκλινα δωμάτια.** (χωρίς πτυσσόμενα και σπαστά κρεβάτια - ράντσα).

Μεταφορικό μέσο: Ένα (1) σύγχρονο τουριστικό λεωφορείο σε άριστη

κατάσταση (με όλα τα έγγραφα και απαραίτητα παραστατικά σε ισχύ) που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών/τριών, των συνοδών/γονέων και των συνοδών εκπ/κών με βάση την ισχύουσα σχετική νομοθεσία (ζώνες ασφαλείας, λοιπός εξοπλισμός).

Προδιαγραφές: Ξενοδοχείο σε κεντρικό σημείο της Αθήνας (εκτός Ομόνοιας - Μεταξουργείου) 4 ή 5 αστέρων, με Πρωινό.

Περιηγήσεις - επισκέψεις σύμφωνα με το πρόγραμμα. Η σειρά των περιηγήσεων - επισκέψεων και οι άλλες σχετικές λεπτομέρειες θα ορισθούν με την ολοκλήρωση του αναλυτικού προγράμματος.

Στην προσφορά να συμπεριλαμβάνονται 2 ξεναγοί για το μουσείο και τον βράχο της Ακρόπολης και για τον αρχαιολογικό χώρο των Δελφών.

Η επιστροφή στις 1-4-2024 θα πραγματοποιηθεί μέσω Δελφών με ξενάγηση στον αρχαιολογικό χώρο.

Θα ληφθεί υπόψη η τιμή και η ποιότητα διαμονής και υπηρεσιών λεωφορείου.

Δικαίωμα συμμετοχής: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Στην προσφορά θα πρέπει να αναφέρονται και να συμπεριλαμβάνονται:

- Το μεταφορικό μέσο και ότι πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών/τριών, των συνοδών/γονέων και των συνοδών εκπ/κών με βάση την ισχύουσα σχετική νομοθεσία και έχει όλα τα έγγραφα και απαραίτητα παραστατικά σε ισχύ.
- Αναλυτικά οι παρεχόμενες υπηρεσίες (όνομα καταλύματος, κατηγορία καταλύματος, δυνατότητα για πρωινό, αριθμός δωματίων και κλινών κ.λ.π.), για να προσδιοριστούν με σαφήνεια οι όροι πραγματοποίησης της διαμονής.
- Η υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής, Αστικής ευθύνης διοργανωτή ταξιδιών/ταξιδιωτικού γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και η πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλα τα μέλη της αποστολής (μαθητές/τριες, εκπαιδευτικούς και συνοδούς/γονείς των μαθητών/τριών).
- Ότι οι χώροι που επιλέγονται για διαμονή και εστίαση, διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.

- Η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση για κάθε μαθητή/τρια και ανά συνοδό του/της - γονέα, στην οποία θα περιλαμβάνονται κάθε είδους χρεώσεις (Φ.Π.Α., φόρος ξενοδοχείου), ώστε οι προσφορές να είναι οικονομικά ποιοτικά συγκρίσιμες.
- Η δυνατότητα επιστροφής όλων των χρημάτων, χωρίς επιβάρυνση για τους συμμετέχοντες/ουσες, στην περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισμένες ημερομηνίες, λόγω ανώτερης βίας και απρόβλεπτων συνθηκών (απεργίες, καιρικές συνθήκες κ.ά).
- Η δυνατότητα επιστροφής του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή/τριας και συνοδού/γονέα σε περίπτωση που για λόγους ανώτερης βίας ή ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή τους.
- Ότι μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει την επίσκεψη αν δε συμπληρώνεται λόγω ακυρώσεων ο απαραίτητος αριθμός μαθητών/τριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.
- Ότι το γραφείο μετά την αποδοχή της προσφοράς θα προσκομίζει αποδεικτικό προκράτησης- διαθεσιμότητας του επιλεγμένου ξενοδοχείου.
- Ότι η αποδοχή των όρων της παρούσης πρόσκλησης δεσμεύουν το ταξιδιωτικό γραφείο και οι όροι αυτοί υποχρεωτικά θα πρέπει να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών:

Με κάθε προσφορά από ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητα και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Όλες οι προσφορές (σε κλειστό φάκελο) θα πρέπει να κατατεθούν μέχρι την Δευτέρα 22 Ιανουαρίου 2024, έως τις 11.00 π.μ., στο 11ο Δημοτικό Σχολείο Σερρών και στο γραφείο της Διευθύντριας, μόνο με τους εξής τρόπους:

α) Προσωπικά ή με εκπρόσωπο (με προσκόμιση εξουσιοδότησης) στο ενδιαφερόμενο σχολείο,

β) Με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο σχολείο (11^ο Δημοτικό Σχολείο Σερρών, Βενιζέλου 132 Τ.Κ. 62122).

Οι προσφορές που έχουν ασάφειες, αλλοιώσεις (σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις) και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά τους, θα απορρίπτονται κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησής τους. Οι για οποιοδήποτε λόγο εκπρόθεσμες προσφορές δεν αποσφραγίζονται και δε λαμβάνονται υπόψη, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

Αξιολόγηση προσφορών:

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση των προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση της προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Επιλογή αναδόχου:

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται επιτροπή, με Πράξη της Διευθύντριας του σχολείου, η οποία αποτελείται από την ίδια ως Πρόεδρο, δύο (2) εκπαιδευτικούς-συνοδούς και δύο εκπροσώπους του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, ο οποίος εκπροσωπείται με μία (1) ψήφο. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τη Διευθύντρια του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση εντός τριών (03) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

1. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
2. Η προσφερόμενη ασφάλεια.
3. Το συνολικό κόστος της εκδρομής.
4. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής δια του αριθμού των ατόμων).

Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής και επαγγελματικής ευθύνης.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως τη Δευτέρα 22-01-2024 και ώρα 11.00 π.μ..

Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 11.30π.μ..

Η Δ/ντρια

Σοφία Καρατζά