



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΣΕΡΡΩΝ
4ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ**

Σέρρες, 14 / 03 / 2024
Αριθμ. Πρωτ. Φ.23 / 87

ΠΡΟΣ:
Δ/νση Α/θμιας Εκπ/σης
Ν. Σερρών

ΚΟΙΝ.:
Γραφεία Γενικού Τουρισμού

Πληροφορίες: Αναγνωστίδου Μαρία

Τηλέφωνο : 2321022976

Διεύθυνση : Δ. Θράκης 6, Σέρρες, 62123

e-mail : mail@4dim-serron.ser.sch.gr

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση του 4^{ου}
Δημοτικού Σχολείου Σερρών, στη Βουλή των Ελλήνων»**

Συνοπτική περιγραφή:

Το 4^ο Δημοτικό Σχολείο Σερρών λαμβάνοντας υπόψη:

1. το υπ' αριθ. Φ14/91002/Δ2/16.08.2023 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Π/θμιας, Δ/θμιας και Ειδικής Αγωγής του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., με θέμα «Επισκέψεις σχολείων στη Βουλή των Ελλήνων κατά το σχολικό έτος 2023-2024»
2. την υπ' αριθμ. Φ.14/89494/ΓΔ4/2020 Υ. Α., ΦΕΚ 2888/Β/17-7-2020 «Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών και μετακινήσεις εκπαιδευτικών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας»
3. την Πρόσκληση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για εκπαιδευτική επίσκεψη σχολείων στο ελληνικό Κοινοβούλιο, τον μήνα Ιούνιο του 2024,

ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών για την πραγματοποίηση μετακίνησης στη Βουλή των Ελλήνων. Αντικείμενο της Πρόσκλησης/Διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου που πληροί τις απαιτούμενες από τον νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της υπηρεσίας που περιγράφεται παρακάτω:

Ημερομηνίες μετακίνησης : **01/06/2024 έως 03/06/2024 (2 διανυκτερεύσεις)**

Προορισμός: **Αθήνα**

Εκτιμώμενος αριθμός μαθητών : δεκαοκτώ – **18 (ΣΤ΄)**

Εκτιμώμενος αριθμός γονέων - συνοδών: δεκαεννιά (**19**)

Εκτιμώμενος αριθμός εκπαιδευτικών: τρεις (**3**)

Εκτιμώμενο σύνολο: σαράντα (**40**) άτομα.

Μεταφορικό μέσο: ένα τουριστικό λεωφορείο

Προδιαγραφές:

1. Μεταφορά από Σέρρες για Αθήνα (1 Ιουνίου) και επιστροφή από Αθήνα στις Σέρρες (3 Ιουνίου).
2. Ξενοδοχείο σε κεντρικό σημείο της Αθήνας 4 ή 5 αστέρων, με πρωινό. Θα ληφθεί υπόψη η τιμή και η ποιότητα διαμονής.
3. Δωμάτια: **δεκαεπτά (17) δίκλινα, ένα (1) τρίκλινο και τρία μονόκλινα (3).**
4. Περιηγήσεις - επισκέψεις θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα καταρτιστεί (ενδεικτικά αναφέρονται προορισμοί: Αττικό Πάρκο, Ιερός Βράχος Ακρόπολης, Νέο Μουσείο Ακρόπολης κ.ά.) Η σειρά των περιηγήσεων - επισκέψεων και οι άλλες σχετικές λεπτομέρειες θα ορισθούν με την ολοκλήρωση του αναλυτικού προγράμματος.
5. Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει επίσημο ξεναγό για την επίσκεψη στον Ιερό Βράχο της Ακρόπολης και στο Νέο Μουσείο της Ακρόπολης.

Δικαίωμα συμμετοχής:

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών:

Οι προσφορές θα υποβληθούν στο 4^ο Δημοτικό Σχολείο Σερρών, σε κλειστό φάκελο, από **15-03-2024 έως 21-03-2024 και ώρα 12:00**. Μαζί με την προσφορά του, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο και στον ίδιο φάκελο με αυτήν, θα καταθέσει απαραίτητως:

1. Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας και μάλιστα σε ισχύ.
2. Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Ευθύνης/Ευθύνης Διοργανωτή και πλήρους Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, 2 οδηγούς και πρόσθετη ασφάλιση, που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού.

Επίσης αναμένεται:

3. Διασφάλιση ότι οι χώροι που επιλέγονται για διαμονή και εστίαση, διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.
4. Διασφάλιση ότι οι μετακινήσεις των μαθητών/τριών θα γίνονται με σύγχρονο τουριστικό λεωφορείο σε άριστη κατάσταση, σύμφωνα με τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών/τριών βάσει της κείμενης νομοθεσίας και ότι θα είναι διαθέσιμο στις προσυμφωνημένες ώρες, σύμφωνα με το πρόγραμμα.
5. Διασφάλιση ότι σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις ορισθείσες ημερομηνίες, λόγω ανωτέρας βίας και απρόβλεπτων συνθηκών, δεν θα έχει καμία επιβάρυνση το Δημοτικό Σχολείο.
6. Διασφάλιση ότι οι μαθητές και οι γονείς τους θα δικαιούνται επιστροφή των χρημάτων τους σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή τους.
7. Όνομα και κατηγορία του καταλύματος και Υπεύθυνη Δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
8. Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια και ανά συνοδό του/της - γονέα, ώστε οι προσφορές να είναι οικονομικά και ποιοτικά συγκρίσιμες. Στην τελική τιμή ανά άτομο να συμπεριλαμβάνονται κάθε είδους επιβαρύνσεις (Φ.Π.Α., φόρος ξενοδοχείου, κ.ά.π.).
9. Η αποδοχή των όρων της παρούσης πρόσκλησης δεσμεύει το τουριστικό γραφείο και οι όροι αυτοί υποχρεωτικά πρέπει να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.
10. Το τουριστικό γραφείο, μετά την τελική επιλογή του και πριν την υπογραφή ιδιωτικού συμφωνητικού, θα προσκομίσει αποδεικτικό προκράτησης - διαθεσιμότητας δωματίων του επιλεγμένου ξενοδοχείου.
11. Από τη συνολική αξία της εκδρομής το 20% θα παρακρατηθεί ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσής της και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή του Σχολείου από την εκδρομή

Σε περίπτωση που δεν έχουν παραληφθεί τουλάχιστον τρεις (3) προσφορές μέχρι την ημερομηνία και ώρα που έχει ορισθεί, σύμφωνα με την προκήρυξη, ο διαγωνισμός θα

επαναπροκηρυχθεί με νέα καταληκτική ημερομηνία, εφόσον υπάρχει χρόνος.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει την επίσκεψη αν δε συμπληρώνεται λόγω ακυρώσεων ο απαραίτητος αριθμός μαθητών/τριών (50%) ή σε περίπτωση ανυπέβλητου κωλύματος.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της.

Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

1. Προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο.
2. Με συστημένη ταχυδρομική επιστολή προς το ενδιαφερόμενο σχολείο.

Προσφορές με e-mail ή fax δεν θα γίνονται δεκτές. Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

Αξιολόγηση προσφορών:

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου.

Επιλογή αναδόχου:

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη της Διευθύντριας του Σχολείου, η οποία αποτελείται από την ίδια, ως Πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς-εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων και δύο (2) εκπροσώπους του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, ο οποίος εκπροσωπείται με μία (1) ψήφο. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και την ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που

θα πραγματοποιήσει την εκδρομή - μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Τα στοιχεία που θα συνεκτιμηθούν αφορούν, εκτός από τα οικονομικά δεδομένα, κυρίως τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των προσφορών. Το σχετικό πρακτικό αναρτάται το συντομότερο, από τη Διευθύντρια του Σχολείου, στην ιστοσελίδα ή στον πίνακα ανακοινώσεων του Σχολείου και κοινοποιείται σε κάθε συμμετέχοντα ή και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί. Ενστάσεις κατά της επιλογής μπορούν υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (ΦΕΚ 2769/Β/02-12-2011, άρθρ. 14, παρ. 3), που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

1. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
2. Η προσφερόμενη ασφάλεια.
3. Το συνολικό κόστος της εκδρομής.
4. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής διά του αριθμού των ατόμων).

Λαμβανομένων υπόψη όλων των ανωτέρω, καλούμε τους ενδιαφερόμενους να καταθέσουν την προσφορά τους, έως την **21η-03-2024 και ώρα 12:00**. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα **13:30**.

Η Δ/ντρια του 4^{ου} Δ. Σ. Σερρών

Αναγνωστίδου Μαρία